



RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

SEKRETARIAT DAERAH



Pangkalpinang
kota beribu
senyuman

**RENCANA KERJA (RENJA)
TAHUN 2023**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa sehingga penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2023 telah selesai dikerjakan.

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2023 ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 yang sebagai pedoman utama pelaksanaan program dan kegiatan di Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang selama kurun waktu 1 (satu) tahun mendatang.

Maksud dan tujuan penyusunan dokumen ini adalah untuk memberi arah yang lebih konkrit dalam pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan demi menjamin konsistensi, komitmen dan memperkuat landasan penentuan program, kegiatan dan sub kegiatan di lingkungan Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang. Renja Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang tahun 2023 merupakan perencanaan tahun terakhir dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Pangkalpinang.

Diharapkan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2023 menjadi momentum puncak keberhasilan dalam mewujudkan visi dan misi Pemerintah Kota Pangkalpinang.

Kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu tersusunnya Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang tahun 2023.

Pangkalpinang. Agustus 2022

SEKRETARIS DAERAH
KOTA PANGKALPINANG,

RADMIDA DAWAM, S.H., M.H.
NIP. 19640127 199303 2 001

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

BAB I PENDAHULUAN

I.1 Latar belakang

Sesuai dengan tuntutan perkembangan jaman, setiap organisasi publik saat ini lebih terbuka dan dapat memberikan suatu transparansi dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya. Oleh karena itu, organisasi publik diharapkan dapat membantu suatu dokumen rencana kerja (*work plan report*) yang mencerminkan transparansi dan akuntabilitas organisasi.

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Tahun 2023 yang disusun ini merupakan program dan kegiatan sesuai dengan skala prioritas dan kebutuhan yang mengacu pada rencana strategis (*strategic plan report*) tahun 2019-2023. Rencana strategis sebagaimana diketahui merupakan rencana umum lima tahunan yang harus diuraikan lebih lanjut ke dalam rencana tahunan agar program dan kegiatan lebih terfokus. Dengan adanya rencana kerja yang telah tersusun dengan baik diharapkan kinerja organisasi dapat semakin baik dan lebih terfokus.

Rencana pembangunan tahunan organisasi perangkat daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja (Renja) Organisasi Perangkat Daerah, adalah dokumen perencanaan OPD untuk periode 1 (satu) tahun. Sebagai rencana tahunan, Renja OPD mempunyai arti yang strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. Renja OPD merupakan dokumen yang secara substansial sebagai penerjemahan dari visi, misi, dan tujuan Pemerintah Kota Pangkalpinang, serta sasaran, program, dan kegiatan organisasi perangkat daerah yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Organisasi Perangkat Daerah, dengan tetap memperhatikan arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD);
2. Renja OPD merupakan acuan setiap organisasi perangkat daerah untuk memasukkan program kegiatan ke dalam Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) serta perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2023;
3. Renja OPD merupakan salah satu instrumen untuk mengevaluasi pelaksanaan program dan kegiatan organisasi perangkat daerah dan untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercantum dalam Rencana Kerja sebagai wujud dari kinerja organisasi perangkat daerah yang telah ditetapkan dalam Renstra OPD.

Mengingat arti strategis dokumen Renja OPD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah, maka sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen Renstra OPD mengacu kepada tata cara dan jalur penyusunannya sebagaimana tertuang dalam peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, yang secara substansial antara lain :

1. berdasarkan evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun sebelumnya dan mengacu kepada RKPD Pemerintah Kota Pangkalpinang tahun berkenaan.
2. Program dalam Renja OPD mengacu kepada program prioritas sebagaimana tercantum dalam Misi tahun kelima RPJMD Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 yang merupakan pelaksanaan paruh ke tiga dari RPJPD Kota Pangkalpinang Tahun 2007-2026 dan hasil evaluasi penyelenggaraan Renstra OPD Tahun 2018-2023
3. Program dan kegiatan dalam Renstra OPD selaras dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam Forum Musrenbang Kota.
4. Program dan kegiatan dalam Renja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (*outcome*), indikator kinerja keluaran (*output*) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju tahun rencana selanjutnya.

Adapun Bagian Alir Tahapan Penyusunan Rencana kerja Satuan Perangkat Daerah adalah sebagaimana tercantum dalam Gambar 1.1



RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

Visi Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang adalah sebagaimana mengacu kepada Visi Kepala Daerah Kota Pangkalpinang yaitu **“Mewujudkan Pangkalpinang sebagai Kota SENYUM” (Sejahtera Nyaman Unggul Makmur).**

Sesuai dengan tugas dan fungsinya, Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang **mengarah pada pencapaian unsur visi : Unggul.** Adapun misi RPJMD yang terkait dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang mengakomodir **misi ketiga**, yaitu : **“Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik, menuju tercapainya Good Governance”,** dengan tujuan ***meningkatkan implementasi reformasi birokrasi pemerintahan daerah*** dan sasaran meliputi ***meningkatkan akuntabilitas kinerja dan pengelolaan keuangan daerah.***

1.2. Landasan Hukum

Berikut ini landasan hukum dalam penyusunan Renja Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2022 :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 4 Tahun 1956 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 55, (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 56, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1091) dan Undang-Undang Darurat Nomor 6 Tahun 1956 (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1091) tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Termasuk Kotapraja Dalam Lingkungan Daerah Tingkat I Sumatera Selatan sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1821);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2000 tentang Pembentukan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 217,Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4355);
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3952);

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

6. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005–2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
8. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang–undangan, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
9. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah kedua kalinya terakhir dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 02 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2);
11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
12. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2010 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas dan Wewenang serta Kedudukan Keuangan Gubernur Sebagai Wakil Pemerintah di Wilayah Provinsi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 44, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5209);
13. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
14. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52);
15. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

16. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
17. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Nonalam Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Sebagai Bencana Nasional.
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
22. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
23. Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 3 Tahun 2017 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2017 Nomor 3 Seri E);
24. Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 5 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2017-2022 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2020 Nomor 4 Seri E);
25. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 8 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Pangkalpinang Tahun 2007-2025 (Lembaran Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2007 Nomor 08 Seri E Nomor 4);
26. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJPD) Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2019 Nomor 8);

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

27. Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 3 Tahun 2020 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Pangkalpinang (Berita Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2020 Nomor 03).
28. Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 38 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintahan Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2023 (Berita Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2022 Nomor 95).

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Sekretariat Daerah ini adalah sebagai pedoman dalam mengevaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2022, dan perencanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang. Sedangkan tujuan disusunnya Renja Sekretariat Daerah ini adalah untuk memasukkan program dan kegiatan yang ada di Rencana Kerja (Renja) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (KUA-PPAS) Tahun 2023.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang, meliputi :

BAB I Pendahuluan

Menjelaskan latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan.

BAB II Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu

Menjelaskan evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu dan capaian Renstra Sekretariat Daerah, analisis kinerja pelayanan Sekretariat Daerah, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah, reviu terhadap rancangan awal RKPD, dan penelaahan usulan program dan kegiatan.

BAB III Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan

Menjelaskan telaahan terhadap kebijakan nasional, tujuan dan sasaran Renja Sekretariat Daerah, serta program, kegiatan dan sub kegiatan.

BAB IV Penutup

Menjelaskan catatan penting dalam penyusunan Renja, kaidah-kaidah pelaksanaan, dan rencana tindak lanjut.

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TRIWULAN II

2.1 Evaluasi Pelaksanaan RENJA Tahun Lalu dan Capaian Renstra

Evaluasi terhadap hasil pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang serta evaluasi pencapaian indikator kinerja Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 yang disajikan dalam bentuk tabel di bawah ini merupakan data dan informasi tentang akumulasi realisasi pelaksanaan program dan kegiatan dalam Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang sampai dengan triwulan II Tahun 2022 dibandingkan dengan pencapaian yang diharapkan dari penetapan target kinerja dalam Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023. Berdasarkan hasil evaluasi ini dapat diketahui program dan kegiatan mana yang tidak memenuhi atau memenuhi dan/atau melebihi presentase pencapaian target kinerja hasil (*outcome*) dan keluaran (*output*) yang telah direncanakan.

Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang melaksanakan hanya 1 (satu) bidang urusan saja, yaitu urusan pemerintahan fungsi penunjang di bidang urusan administrasi pemerintahan. Pelaksanaan atas bidang urusan selama periode tersebut dijabarkan dalam pelaksanaan berbagai program dan kegiatan yang menjadi kewenangan Sekretariat Daerah sebagai perangkat daerah dalam lingkup Pemerintahan Kota Pangkalpinang.

Hasil dari pelaksanaan program dan kegiatan yang merupakan ukuran terhadap pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) sampai dengan triwulan II Tahun 2022 dan pencapaian kinerja Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 dituangkan dalam bentuk matrik sebagaimana disajikan pada tabel 2.1 berikut :

TRIWULAN II
Evaluasi Terhadap Hasil Renja
Perangkat Daerah Sekretariat Daerah
Kota Pangkalpinang Tahun 2022

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab
							I		II		III		IV						
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
1	-	040101	PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase peningkatan Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (S A K I P) Kementerian/Lembaga dan Pemerintah Daerah (Provinsi/Kabupaten/Kota) (Dengan Satuan:Nilai)	68,430	32.913.393.400	62,530	3.290.087.266	0	7.077.542.872	0	0	0	0	62,530	10.367.630.138	91,378	31,500	Kepala Bagian Organisasi
				Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0		0		100		100		Kepala Bagian Organisasi
				Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi pada unit kerjanya (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0		0		100		100		Kepala Bagian Umum
				Persentase terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0		0		100		100		Kepala Bagian Umum
				Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0		0		100		100		Kepala Bagian Umum
				Persentase pelayanan BLUD yang ditingkatkan (Dengan Satuan:%)	100		0		0		0		0		0		0		Kepala Bagian Administrasi Perekonomian dan Sumber Daya Alam
				Persentase operasional pimpinan daerah yang terpenuhi (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0		0		100		100		Kepala Bagian Umum

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab		
							I		II		III		IV								
					1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11	
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
				Persentase kinerja organisasi yang ditingkatkan (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Organisasi	
				Persentase kegiatan pimpinan daerah yang difasilitasi (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	
				Persentase PD yang menyelesaikan laporan kinerja akuntabel dan tepat waktu (Dengan Satuan:%)	90		90		90		0	0		90		100		100		Kepala Bagian Pemerintahan	
				Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Umum	
				Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/Kualifikasi pada unit kerjanya (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Umum	
				Persentase terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran. (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Umum	
				Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Umum	
				Persentase operasional pimpinan daerah yang terpenuhi (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Umum	
				Persentase kinerja organisasi yang ditingkatkan (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Organisasi	
				Persentase kegiatan pimpinan daerah yang difasilitasi (Dengan Satuan:%)	100		100		100		0	0		100		100		100		Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	
2		040101201	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja tepat waktu (Dengan Satuan:%)	100	34.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Bagian Keuangan	

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022	Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab		
							I		II		III		IV						
							7		8		9		10					11	
1	2	3	4	5	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
3		040101201001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Renstra/ Renja (Dengan Satuan:Dokumen)	1	4.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan
4		040101201002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD (Dengan Satuan:Dokumen)	1	4.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan
5		040101201003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA- SKPD (Dengan Satuan:Dokumen)	1	4.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan
6		040101201004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD (Dengan Satuan:Dokumen)	1	4.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Bagian Keuangan
7		040101201005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen perubahan DPA- SKPD (Dengan Satuan:Dokumen)	1	4.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Bagian Keuangan
8		040101201006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen LKpj, LKPj AMj, LPPD yang disusun (Dengan Satuan:Laporan)	2	4.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Kerjasama dan Otonomi Daerah
9		040101201007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen SPIP, Lakip, RB yang disusun (Dengan Satuan:Laporan)	2	10.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Kinerja dan Reformasi Birokrasi
10		040101202	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Presentase terpenuhinya kebutuhan administrasi keuangan (Dengan Satuan: %)	100	11.980.300.000	25	1.310.826.513	75	3.764.587.978	0	0	0	0	100	5.075.414.491	100	42,365	Sub Koordinator Bagian Keuangan
11		040101202001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan (Dengan Satuan:Orang)	85	11.380.300.000	92	1.239.876.513	92	3.642.162.978	0	0	0	0	184	4.882.039.491	100	42,899	Sub Koordinator Bagian Keuangan
12		040101202008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah laporan analisis prognosis realisasi anggaran (Dengan Satuan:Laporan)	1	600.000.000	0	70.950.000	1	122.425.000	0	0	0	0	1	193.375.000	100	32,229	Sub Koordinator Bagian Keuangan
13		040101203	Administrasi Barang Milik Daerahpada Perangkat Daerah	Presentase terpenuhinya administrasi barang milik daerah (Dengan Satuan:%)	100	252.000.000	0	0	100	137.129.914	0	0	0	0	100	137.129.914	100	54,417	Sub Koordinator Bagian Keuangan
14		040101203001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen perencanaan kebutuhan barang milik daerah SKPD (Dengan Satuan:Dokumen)	1	52.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan
15		040101203002	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah aset SKPD yang diamankan (Dengan Satuan:Unit)	1	200.000.000	0	0	1	137.129.914	0	0	0	0	1	137.129.914	100	68,565	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab
							I		II		III		IV						
					1	2	3	4	5	6		7		8		9		10	
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
16		040101205	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Presentase terpenuhinya administrasi kepegawaian (Dengan Satuan:%)	100	55.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian
17		040101205009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah pegawai yang mengikuti diklat sesuai tupoksi (Dengan Satuan:Orang)	6	55.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian
18		040101206	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase terpenuhinya administrasi umum (Dengan Satuan:%)	100	4.310.000.000	2,660	440.776.806	100	764.022.725	0	0	0	0	102,660	1.204.799.531	100	27,954	Sub Koordinator Bagian Keuangan
19		040101206001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor (Dengan Satuan:Unit)	10	40.000.000	0	0	7	0	0	0	0	0	7	0	70	0	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
20		040101206003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan dan perlengkapan rumah tangga yang disediakan (Dengan Satuan:Unit)	10	600.000.000	0	0	5	0	0	0	0	0	5	0	50	0	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
21		040101206004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah logistik yang disediakan (Dengan Satuan:Jenis)	2	700.000.000	0	49.550.000	2	142.535.000	0	0	0	0	2	192.085.000	100	27,441	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
22		040101206005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan (Dengan Satuan:Set)	2	220.000.000	0	0	2	9.863.000	0	0	0	0	2	9.863.000	100	4,483	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
23		040101206006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan (Dengan Satuan:Koran)	10	300.000.000	0	0	8	32.327.500	0	0	0	0	8	32.327.500	80	10,776	Sub Koordinator Dokumentasi Pimpinan
24		040101206008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah jenis fasilitasi kunjungan tamu (Dengan Satuan:Jenis)	2	1.900.000.000	1	140.873.000	2	446.281.000	0	0	0	0	3	587.154.000	100	30,903	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
25		040101206009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD (Dengan Satuan:Jenis)	2	500.000.000	2	250.353.806	2	133.016.225	0	0	0	0	4	383.370.031	100	76,674	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
26		040101206010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah arsip dinamis SKPD (Dengan Satuan:Jenis)	2	50.000.000	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	100	0	Sub Koordinator Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian
27		040101207	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan barang milik daerah (Dengan Satuan:%)	100	1.850.000.000	0	0	100	156.850.000	0	0	0	0	100	156.850.000	100	8,478	Sub Koordinator Bagian Keuangan

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022	Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022	Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab			
						I		II		III		IV							
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
28		040101207002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang diadakan (Dengan Satuan:Unit)	1	500.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan
29		040101207005	Pengadaan Mebel			200.000.000		0		0		0		0		0		0	Sekretariat Daerah
30		040101207006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang diadakan (Dengan Satuan:Set)	2	500.000.000	0	0	2	81.850.000	0	0	0	0	2	81.850.000	100	16,370	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
31		040101207009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan (Dengan Satuan:Unit)	1	150.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
32		040101207011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan (Dengan Satuan:Set)	2	500.000.000	0	0	2	75.000.000	0	0	0	0	2	75.000.000	100	15	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
33		040101208	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase terpenuhinya penyediaan jasa (Dengan Satuan:%)	100	1.480.000.000	0	306.146.118	100	241.811.256	0	0	0	0	100	547.957.374	100	37,024	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
34		040101208001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat yang disediakan (Dengan Satuan:Surat)	2	300.000.000	0	35.150.000	2	61.225.000	0	0	0	0	2	96.375.000	100	32,125	Sub Koordinator Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian
35		040101208002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa yang disediakan (Dengan Satuan:jenis)	3	1.180.000.000	0	270.996.118	3	180.586.256	0	0	0	0	3	451.582.374	100	38,270	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
36		040101209	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan barang milik daerah (Dengan Satuan:%)	100	5.458.430.000	0	343.141.254	100	895.112.794	0	0	0	0	100	1.238.254.048	100	22,685	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan
37		040101209001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas/kendaraan dinas jabatan yang dipelihara (Dengan Satuan:Unit)	6	273.000.000	0	21.367.661	4	25.343.883	0	0	0	0	4	46.711.544	66,667	17,110	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
38		040101209002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara (Dengan Satuan:Unit)	20	1.960.430.000	0	193.473.593	17	251.524.911	0	0	0	0	17	444.998.504	85	22,699	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
39		040101209006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara (Dengan Satuan:Unit)	4	650.000.000	0	21.100.000	3	183.024.000	0	0	0	0	3	204.124.000	75	31,404	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
40		040101209009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara (Dengan Satuan:Unit)	2	2.075.000.000	0	107.200.000	2	435.220.000	0	0	0	0	2	542.420.000	100	26,141	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022				Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab
							I		II		III		IV								
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13		
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		K	Rp
41		040101209010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara (Dengan Satuan:Unit)	1	300.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan		
42		040101209011	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara (Dengan Satuan:Unit)	1	200.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan		
43		040101210	Peningkatan Pelayanan BLUD	Persentase pelayanan BLUD yang ditingkatkan (Dengan Satuan:%)	100	30.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Pembinaan BUMD dan BLUD		
44		040101210001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang difasilitasi (Dengan Satuan:BLUD)	1	30.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Pembinaan BUMD dan BLUD		
45		040101211	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase fasilitas kepala daerah dan wakil kepala daerah yang terpenuhi (Dengan Satuan:%)	100	2.050.000.000	0	487.933.942	100	403.519.712	0	0	0	0	100	891.453.654	100	43,486	Sub Koordinator Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian		
46		040101211001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah kepala daerah dan wakil kepala daerah yang menerima gaji dan tunjangan (Dengan Satuan:Orang)	2	800.000.000	2	230.011.792	2	289.668.913	0	0	0	0	4	519.680.705	100	64,960	Sub Koordinator Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian		
47		040101211002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah pakaian dan atribut kepala daerah dan wakil kepala daerah yang disediakan (Dengan Satuan:Stell)	5	150.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian		
48		040101211004	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah operasional kepala daerah dan wakil kepala daerah yang disediakan (Dengan Satuan:jenis)	1	1.100.000.000	0	257.922.150	1	113.850.799	0	0	0	0	1	371.772.949	100	33,798	Sub Koordinator Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian		
49		040101212	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Persentase kebutuhan kerumahtanggaan Sekretariat Daerah yang difasilitasi (Dengan Satuan:%)	100	2.700.000.000	100	258.173.547	100	373.758.593	0	0	0	0	200	631.932.140	100	23,405	Sub Koordinator Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan		
50		040101212001	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah kebutuhan rumah tangga yang disediakan (Dengan Satuan:jenis)	1	900.000.000	1	74.000.000	1	74.500.000	0	0	0	0	2	148.500.000	100	16,500	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan		
51		040101212002	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah kebutuhan rumah tangga yang disediakan (Dengan Satuan:jenis)	1	900.000.000	1	53.500.000	1	54.750.000	0	0	0	0	2	108.250.000	100	12,028	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan		

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab
							I		II		III		IV						
							7		8		9		10						
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
52		040101212003	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah kebutuhan rumah tangga yang disediakan (Dengan Satuan:jenis)	1	900.000.000	1	130.673.547	1	244.508.593	0	0	0	0	2	375.182.140	100	41,687	Sub Koordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan
53		040101213	Penataan Organisasi	Persentase penataan organisasi yang ditingkatkan (Dengan Satuan:%)	100	730.250.000	0	0	100	3.200.000	0	0	0	0	100	3.200.000	100	0,438	Sub Koordinator Kelembagaan dan Analisa Jabatan
54		040101213001	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah laporan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan yang disusun (Dengan Satuan:Laporan)	2	195.250.000	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	50	0	Sub Koordinator Kelembagaan dan Analisa Jabatan
55		040101213002	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Perangkat Daerah yang difasilitasi (Dengan Satuan:Perangkat Daerah)	33	130.000.000	0	0	33	0	0	0	0	0	33	0	100	0	Sub Koordinator Pelayanan Publik dan Tatalaksana
56		040101213003	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi yang dilaksanakan (Dengan Satuan:Kegiatan)	2	170.000.000	0	0	1	3.200.000	0	0	0	0	1	3.200.000	50	1,882	Sub Koordinator Kinerja dan Reformasi Birokrasi
57		040101213004	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah laporan Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana (Dengan Satuan:Laporan)	2	115.000.000	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	50	0	Sub Koordinator Pelayanan Publik dan Tatalaksana
58		040101213005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kota Pangkalpinang (Dengan Satuan:Laporan)	1	120.000.000	1	0	1	0	0	0	0	0	2	0	100	0	Sub Koordinator Kinerja dan Reformasi Birokrasi
59		040101214	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Persentase acara/kegiatan yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100	1.983.413.400	0	143.089.086	100	337.549.900	0	0	0	0	100	480.638.986	100	24,233	Sub Koordinator Protokol
60		040101214001	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah acara/kegiatan pemerintah daerah (Dengan Satuan:Acara/Kegiatan)	500	900.000.000	255	95.309.086	89	166.699.900	0	0	0	0	344	262.008.986	68,800	29,112	Sub Koordinator Protokol
61		040101214002	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah acara/kegiatan pemerintah daerah (Dengan Satuan:Acara/Kegiatan)	400	210.000.000	214	12.050.000	96	21.075.000	0	0	0	0	310	33.125.000	77,500	15,774	Sub Koordinator Komunikasi Pimpinan
62		040101214003	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah acara/kegiatan pemerintah daerah (Dengan Satuan:Acara/Kegiatan)	500	873.413.400	255	35.730.000	89	149.775.000	0	0	0	0	344	185.505.000	68,800	21,239	Sub Koordinator Dokumentasi Pimpinan
RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)																	93,610	31,500	
PREDIKAT KINERJA																	ST	SR	

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab	
							I		II		III		IV							
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13	
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		K
63	-	040102	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase penyelenggaraan pemerintahan yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100	14.942.187.600	0	133.600.000	75	961.245.000	0	0	0	0	75	1.094.845.000	75	7,327	Kepala Bagian Pemerintahan	
				Persentase kebijakan kesejahteraan rakyat yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100		25		50		0		0		75		75		Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat	
				Persentase fasilitasi hukum yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100		0		75		0		0		75		75		Kepala Bagian Hukum	
				Persentase kerjasama daerah yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100		0		75		0		0		75		75		Kepala Bagian Pemerintahan	
				Jumlah kebijakan yang diskriminatif dalam 12 bulan lalu berdasarkan pelanggaran diskriminasi menurut hukum HAM Internasional (Dengan Satuan:Kebijakan)	1		0		0		0		0		0		0		Kepala Bagian Hukum	
				Persentase penyelenggaraan pemerintahan yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100		10		65		0		0		75		75		Kepala Bagian Pemerintahan	
				Persentase kebijakan kesejahteraan rakyat yang dilaksanakan. (Dengan Satuan:%)	100		0		75		0		0		75		75		Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat	
				Persentase fasilitasi hukum yang dilaksanakan. (Dengan Satuan:%)	100		0		75		0		0		75		75		Kepala Bagian Hukum	
				Persentase kerjasama daerah yang dilaksanakan. (Dengan Satuan:%)	100		0		75		0		0		75		75		Kepala Bagian Pemerintahan	
64		040102201	Administrasi Tata Pemerintahan	Persentase penyelenggaraan pemerintahan yang dilaksanakan. (Dengan Satuan:%)	100	840.000.000	10	8.300.000	65	0	0	0	0	0	75	8.300.000	75	0,988	Sub Koordinator Administrasi Pemerintahan	
65		040102201001	Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi pemerintahan (Dengan Satuan:Laporan)	1	370.000.000	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	100	0	Sub Koordinator Administrasi Pemerintahan	

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab	
							I		II		III		IV							
							6		7		8		9							
1	2	3	4	5	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp				
66		040102201002	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kewilayahan (Dengan Satuan:Laporan)	1	210.000.000	0	0	1	0	0	0	0	1	0	100	0	Sub Koordinator Administrasi Pemerintahan		
67		040102201003	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah laporan LPPD, RLPPD, SPM, LKPJ dan LKPJ akhir masa jabatan (Dengan Satuan:Laporan)	4	260.000.000	4	8.300.000	3	0	0	0	0	7	8.300.000	100	3,192	Sub Koordinator Administrasi Pemerintahan		
68		040102202	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentase laporan kebijakan kesejahteraan rakyat yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100	11.862.187.600	10	77.900.000	65	898.645.000	0	0	0	75	976.545.000	75	8,232	Sub Koordinator Kesejahteraan Masyarakat		
69		040102202001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah jenis fasilitasi bina mental spiritual yang dikelola (Dengan Satuan:Jenis)	8	8.762.187.600	1	77.900.000	6	198.645.000	0	0	0	7	276.545.000	87,500	3,156	Sub Koordinator Bina Mental Spritual		
70		040102202002	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	Jumlah laporan kebijakan evaluasi dan capaian kinerja kesejahteraan sosial (Dengan Satuan:Laporan)	1	3.000.000.000	0	0	1	700.000.000	0	0	0	1	700.000.000	100	23,333	Sub Koordinator Kesejahteraan Sosial		
71		040102202003	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah laporan UKS yang dibina (Dengan Satuan:Laporan)	1	100.000.000	0	0	1	0	0	0	0	1	0	100	0	Sub Koordinator Kesejahteraan Masyarakat		
72		040102203	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Persentase pelayanan hukum yang difasilitasi (Dengan Satuan:%)	100	830.000.000	10	17.400.000	65	30.100.000	0	0	0	75	47.500.000	75	5,723	Sub Koordinator Bantuan Hukum		
73		040102203001	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah produk hukum yang dihasilkan (Dengan Satuan:produk hukum)	335	230.000.000	223	4.350.000	0	7.525.000	0	0	0	223	11.875.000	66,567	5,163	Sub Koordinator Perundang-Undangan		
74		040102203002	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah kasus hukum yang difasilitasi (Dengan Satuan:kasus hukum)	6	330.000.000	1	8.700.000	4	15.050.000	0	0	0	5	23.750.000	83,333	7,197	Sub Koordinator Bantuan Hukum		
75		040102203003	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah publikasi produk hukum (Dengan Satuan:dokumen)	70	270.000.000	12	4.350.000	0	7.525.000	0	0	0	12	11.875.000	17,143	4,398	Sub Koordinator Jaringan Dokumentasi dan Informasi		
76		040102204	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Persentase kerjasama yang difasilitasi (Dengan Satuan:%)	100	1.410.000.000	20	30.000.000	55	32.500.000	0	0	0	75	62.500.000	75	4,433	Sub Koordinator Kerjasama dan Otonomi Daerah		
77		040102204001	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah kerja sama yang difasilitasi (Dengan Satuan:kerjasama)	10	1.220.000.000	4	30.000.000	5	32.500.000	0	0	0	9	62.500.000	90	5,123	Sub Koordinator Kerjasama dan Otonomi Daerah		

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab	
							I		II		III		IV							
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13	
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
78		040102204002	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah rencana kerja sama luar negeri yang difasilitasi (Dengan Satuan:rencana kerjasama)	1	170.000.000	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	100	0	Sub Koordinator Kerjasama dan Otonomi Daerah	
79		040102204003	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah laporan evaluasi kerja sama (Dengan Satuan:Laporan)	1	20.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Kerjasama dan Otonomi Daerah	
RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)																		66,667	7,327	
PREDIKAT KINERJA																		S	SR	
80	-	040103	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase kegiatan pembangunan yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100	4.172.000.000	0	207.540.400	75	534.410.009	0	0	0	0	75	741.950.409	75	17,784	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	
				Persentase terpenuhinya pelaksanaan kebijakn perekonomian (Dengan Satuan:%)	100		0		75		0		0	75			75		Kepala Bagian Administrasi Perekonomian dan Sumber Daya Alam	
				Persentase pengadaan barang yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100		13		75		0		0	88			88		Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	
				Persentase kebijakan terkait sumber daya alam yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100		0		50		0		0	50			50		Kepala Bagian Administrasi Perekonomian dan Sumber Daya Alam	
				Persentase terpenuhinya pelaksanaan kebijakn perekonomian. (Dengan Satuan:%)	100		0		75		0		0	75			75		Kepala Bagian Administrasi Perekonomian dan Sumber Daya Alam	
				Persentase pengadaan barang yang dilaksanakan. (Dengan Satuan:%)	100		0		75		0		0	75			75		Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	
81		040103201	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Persentase dokumen kebijakan perekonomian yang dilaksanakan. (Dengan Satuan:%)	100	393.000.000	0	0	75	12.100.000	0	0	0	0	75	12.100.000	75	3,079	Sub Koordinator Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	
82		040103201001	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD (Dengan Satuan:Laporan)	4	115.000.000	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	50	0	Sub Koordinator Pembinaan BUMD dan BLUD	
83		040103201002	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah laporan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian (Dengan Satuan:Laporan)	4	240.000.000	0	0	3	12.100.000	0	0	0	0	3	12.100.000	75	5,042	Sub Koordinator Ekonomi	

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022		Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022				Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab
							I		II		III		IV								
							7		8		9		10								
1	2	3	4	5	6		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	13		
84		040103201005	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	Jumlah dokumen kebijakan pendirian BUMD (Dengan Satuan:Dokumen)	2	38.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Pembinaan BUMD dan BLUD		
85		040103202	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Persentase laporan kegiatan pembangunan yang dilaksanakan (Dengan Satuan:%)	100	1.960.000.000	0	107.200.400	75	221.618.288	0	0	0	0	75	328.818.688	75	16,776	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Program Pembangunan		
86		040103202001	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah dokumen program pembangunan yang disusun (Dengan Satuan:Dokumen)	1	510.000.000	0	59.300.400	1	85.818.288	0	0	0	0	1	145.118.688	100	28,455	Sub Koordinator Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan		
87		040103202002	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah dokumen pengendalian dan evaluasi program pembangunan (Dengan Satuan:Dokumen)	1	1.150.000.000	0	31.500.000	1	111.200.000	0	0	0	0	1	142.700.000	100	12,409	Sub Koordinator Pengendalian dan evaluasi Program Pembangunan		
88		040103202003	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah laporan pelaksanaan pembangunan (Dengan Satuan:Laporan)	1	300.000.000	0	16.400.000	1	24.600.000	0	0	0	0	1	41.000.000	100	13,667	Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Program Pembangunan		
89		040103203	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase terpenuhinya pengelolaan pengadaan barang dan jasa (Dengan Satuan:%)	100	1.780.000.000	13	100.340.000	75	300.691.721	0	0	0	0	88	401.031.721	88	22,530	Sub Koordinator Pengelolaan Barang dan Jasa		
90		040103203001	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah paket pengadaan barang dan jasa yang terkelola (Dengan Satuan:Paket)	90	800.000.000	3	25.050.000	13	86.201.763	0	0	0	0	16	111.251.763	17,778	13,906	Sub Koordinator Pengelolaan Barang dan Jasa		
91		040103203002	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik	Jumlah paket pengadaan secara elektronik yang terkelola (Dengan Satuan:Paket)	90	700.000.000	8	52.440.000	16	149.664.958	0	0	0	0	24	202.104.958	26,667	28,872	Sub Koordinator Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik		
92		040103203003	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah pembinaan pengadaan barang dan jasa (Dengan Satuan:Pembinaan)	3	280.000.000	8	22.850.000	2	64.825.000	0	0	0	0	10	87.675.000	100	31,313	Sub Koordinator Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa		
93		040103204	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Persentase terpenuhinya pemantauan kebijakan terkait sumber daya alam (Dengan Satuan:%)	100	39.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Sumber Daya Alam		
94		040103204001	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Jumlah laporan Koordinasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan (Dengan Satuan:Laporan)	4	29.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Sumber Daya Alam		

No	Sasaran	Kode	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Satuan Indikator)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan 2022	Realisasi Kinerja Pada Triwulan tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi tahun 2022	Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2022	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab				
						I		II		III		IV								
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13	
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		K
95		040103204002	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah laporan Koordinasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup (Dengan Satuan:Laporan)	2	10.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Sub Koordinator Sumber Daya Alam	
RATA-RATA CAPAIAN KINERJA (%)																		73,000	17,784	
PREDIKAT KINERJA																		S	SR	
RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN SEMUA PROGRAM (%)																		82,168	18,870	
PREDIKAT KINERJA																		T	SR	
Faktor pendorong keberhasilan kinerja:				- Situasi pandemi covid 19 telah memanik sehingga kegiatan dapat dilaksanakan																
Faktor penghambat pencapaian kinerja:				- masih belum maksimal pelaksanaan kegiatan																
Tindak lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya:				- optimalisasi di triwulan selanjutnya																
Tindak lanjut yang diperlukan dalam Renja Perangkat Daerah kota berikutnya:				- -																
Dievaluasi Kota Pangkalpinang, tanggal 05-08-2022 SEKRETARIS DAERAH SEKRETARIAT DAERAH KOTA PANGKALPINANG																				
RADMIDA DAWAM,SH,MH NIP.196401271993032001																				

RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

Hasil Renja Sekretariat Daerah Triwulan II Tahun 2022, untuk rata-rata pencapaian kinerja sudah cukup optimal dari target yang ditetapkan sedangkan realisasi anggaran belum maksimal karena sebagian pencairan anggaran belum tercatat di SIPD.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan

Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang merupakan Perangkat Daerah yang melaksanakan urusan pemerintahan fungsi penunjang bidang urusan administrasi pemerintah. Berdasarkan Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 3 Tahun 2020 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Pangkalpinang yang memuat tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang adalah sebagai berikut :

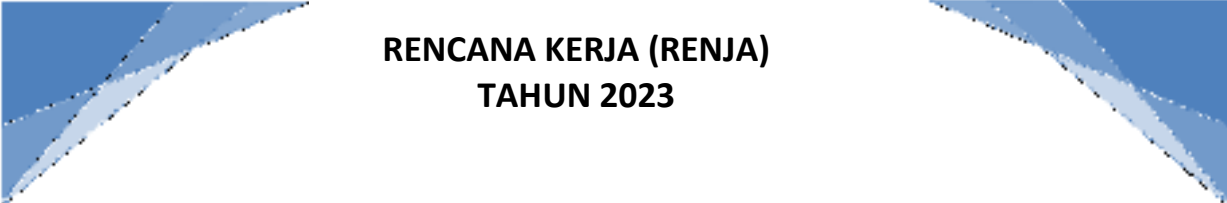
- 1) Sekretariat Daerah mempunyai tugas membantu Walikota dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat daerah serta pelayanan administratif.
- 2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sekretaris Daerah mempunyai fungsi :
 - a. Pengoordinasian penyusunan kebijakan Pemerintah Kota;
 - b. Pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah;
 - c. Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan Pemerintah Kota;
 - d. Pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara Pemerintah Kota;
 - e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, indikator pelayanan yang tercakup dalam kinerja pelayanan Sekretariat Daerah dalam urusan pemerintahan fungsi penunjang bidang administrasi pemerintahan.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Dalam pelaksanaan penyelenggaraan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah terhadap beberapa kendala, antara lain :

1. Belum optimalnya penyampaian data yang dibutuhkan dalam laporan penyelenggaraan pemerintahan;
2. Peningkatan kualitas koordinasi dan komitmen pimpinan serta jajarannya dalam penyelenggaraan tata kelola dan pelayanan administrasi pemerintahan;
3. Kurangnya sinkronisasi pada tahap perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan baik yang disebabkan karena perubahan aturan di kementerian/lembaga dan juga keterlambatan perangkat daerah untuk mengakomodir aturan yang berlaku.



RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintah fungsi penunjang bidang urusan administrasi pemerintahan, program, kegiatan dan sub kegiatan tahun rencana 2023 berdasarkan RKPD Tahun 2023 serta hasil analisis kebutuhan disajikan dalam tabel berikut.

REVIEW TERHADAP RANCANGAN RKPD TAHUN 2023

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					Total Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				53.239.702.000	Total Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif				44.269.060.300	
xx	xx	01			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu		100 %	13.319.484.800	PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu		100 %	14.308.047.300	
xx	xx	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Laporan	37.400.000	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	5.000.000	
xx	xx	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen	4.400.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	0 Dokumen	-	
xx	xx	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	1 Dokumen	4.400.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	0 Dokumen	-	
xx	xx	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	1 Dokumen	4.400.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	0 Dokumen	-	
xx	xx	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen DPA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD	1 Dokumen	4.400.000	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen DPA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD	0 Dokumen	-	
xx	xx	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA- SKPD	1 Dokumen	4.400.000	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA- SKPD	0 Dokumen	-	
xx	xx	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	4.400.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	0 Laporan	-	
xx	xx	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	11.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	5.000.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
xx	xx	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3 Dokumen	13.029.084.800	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2 Dokumen	14.103.047.300	
xx	xx	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	92 orang/ bulan	12.369.084.800	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	92 orang/ bulan	13.653.047.300	
xx	xx	01	2.02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	660.000.000	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	450.000.000	
xx	xx	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2 Dokumen	253.000.000	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2 Dokumen	200.000.000	
xx	xx	01	2.03	01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	53.000.000	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	-	
xx	xx	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	200.000.000	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	200.000.000	
xx	xx	01			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi pada unit kerjanya		100 %	60.500.000	PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi pada unit kerjanya		100 %	30.000.000	
xx	xx	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Dokumen	60.500.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Dokumen	30.000.000	
xx	xx	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	5 Orang	60.500.000	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2 Orang	30.000.000	
xx	xx	01			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran		100 %	4.695.470.000	PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran		100 %	3.990.000.000	
xx	xx	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 Dokumen	4.695.470.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 Dokumen	3.990.000.000	
xx	xx	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	50.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	40.000.000	
xx	xx	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	700.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	200.000.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
xx	xx	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	800.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	700.000.000	
xx	xx	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	220.000.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	200.000.000	
xx	xx	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 Dokumen	300.000.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 Dokumen	200.000.000	
xx	xx	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	1.900.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	1.800.000.000	
xx	xx	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	670.470.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	800.000.000	
xx	xx	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	55.000.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	50.000.000	
xx	xx	01			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik		100 %	8.075.430.000	PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik		100 %	5.823.000.000	
xx	xx	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Unit	1.350.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Unit	650.000.000	
xx	xx	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Unit	200.000.000	Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 Unit	-	
xx	xx	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	500.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	200.000.000	
xx	xx	01	2.07	09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	150.000.000	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	150.000.000	
xx	xx	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	500.000.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	300.000.000	
xx	xx	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Laporan	1.630.000.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Laporan	1.450.000.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
xx	xx	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	300.000.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	300.000.000	
xx	xx	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	1.330.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	1.150.000.000	
xx	xx	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Unit	5.095.430.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	25 Unit	3.723.000.000	
xx	xx	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	3 Unit	300.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	3 Unit	273.000.000	
xx	xx	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	20 Unit	1.960.430.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	20 Unit	1.600.000.000	
xx	xx	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 Unit	710.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 Unit	650.000.000	
xx	xx	01	2.09	09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1.625.000.000	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	1.200.000.000	
xx	xx	01			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase operasional pimpinan daerah yang terpenuhi		100 %	4.875.000.000	PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase operasional pimpinan daerah yang terpenuhi		100 %	3.850.000.000	
xx	xx	01	2.11		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	3 Dokumen	2.175.000.000	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	3 Dokumen	2.150.000.000	
xx	xx	01	2.11	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	825.000.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	800.000.000	
xx	xx	01	2.11	02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	150.000.000	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	150.000.000	
xx	xx	01	2.11	03	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Terlaksananya <i>Medical Check Up</i> Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti <i>Medical Check Up</i> Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	-	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Terlaksananya <i>Medical Check Up</i> Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti <i>Medical Check Up</i> Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	100.000.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
xx	xx	01	2.11	04	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	1.200.000.000	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/ Bulan	1.100.000.000	
xx	xx	01	2.12		Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Jumlah Dokumen Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	3 Dokumen	2.700.000.000	Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	Jumlah Dokumen Fasilitasi Kerumahtangaan Sekretariat Daerah	3 Dokumen	1.700.000.000	
xx	xx	01	2.12	01	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Tersedianya Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	900.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Tersedianya Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	500.000.000	
xx	xx	01	2.12	02	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Terlaksananya Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	900.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Terlaksananya Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	400.000.000	
xx	xx	01	2.12	03	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Terlaksananya Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	1 Paket	900.000.000	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Terlaksananya Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah yang Disediakan	1 Paket	800.000.000	
xx	xx	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH/PROGRAM ADMINISTRASI UMUM URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase kinerja organisasi yang ditingkatkan		100 %	775.000.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH/PROGRAM ADMINISTRASI UMUM URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase kinerja organisasi yang ditingkatkan		100 %	340.000.000	
						Persentase peningkatan Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (SAKIP) Kementerian/ Lembaga dan Pemerintah Daerah (Provinsi/ Kabupaten/ Kota)		68,43 (B) nilai			Persentase peningkatan Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (SAKIP) Kementerian/ Lembaga dan Pemerintah Daerah (Provinsi/ Kabupaten/ Kota)		68,43 (B) nilai		
xx	xx	01	2.13		Penataan Organisasi	Terlaksananya Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi	6 Dokumen	775.000.000	Penataan Organisasi	Terlaksananya Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen Penataan Organisasi	6 Dokumen	340.000.000	
xx	xx	01	2.13	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Terlaksananya Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen	205.000.000	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Terlaksananya Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	2 Dokumen	30.000.000	
xx	xx	01	2.13	02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Terlaksananya Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Laporan	140.000.000	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Terlaksananya Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Laporan	185.000.000	
xx	xx	01	2.13	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Terlaksananya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 Dokumen	180.000.000	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Terlaksananya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 Dokumen	55.000.000	
xx	xx	01	2.13	04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	120.000.000	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	20.000.000	
xx	xx	01	2.13	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 Dokumen	130.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	1 Dokumen	50.000.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
xx	xx	01			PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase kegiatan pimpinan daerah yang difasilitasi		100 %	2.210.000.000	PROGRAM ADMINISTRASI UMUM	Persentase kegiatan pimpinan daerah yang difasilitasi		100 %	1.230.000.000	
xx	xx	01	2.14		<i>Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</i>	<i>Terlaksananya Protokol dan Komunikasi Pimpinan</i>	<i>Jumlah Dokumen Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</i>	3 Dokumen	2.210.000.000	<i>Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</i>	<i>Terlaksananya Protokol dan Komunikasi Pimpinan</i>	<i>Jumlah Dokumen Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan</i>	3 Dokumen	1.230.000.000	
xx	xx	01	2.14	01	Fasilitasi Keprotokolan	Terlaksananya Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	500 Laporan	990.000.000	Fasilitasi Keprotokolan	Terlaksananya Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	500 Laporan	575.000.000	
xx	xx	01	2.14	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Terlaksananya Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	400 Laporan	220.000.000	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Terlaksananya Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	400 Laporan	80.000.000	
xx	xx	01	2.14	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Terlaksananya Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	500 Laporan	1.000.000.000	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Terlaksananya Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	500 Laporan	575.000.000	
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN					
4	01				SEKRETARIAT DAERAH					SEKRETARIAT DAERAH					
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase penyelenggaraan pemerintahan yang dilaksanakan		100 %	870.000.000	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase penyelenggaraan pemerintahan yang dilaksanakan		100 %	651.000.000	
4	01	02	2.01		<i>Administrasi Tata Pemerintahan</i>	<i>Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan</i>	<i>Jumlah Dokumen Administrasi Tata Pemerintahan</i>	9 Dokumen	870.000.000	<i>Administrasi Tata Pemerintahan</i>	<i>Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan</i>	<i>Jumlah Dokumen Administrasi Tata Pemerintahan</i>	9 Dokumen	651.000.000	
4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Terlaksananya Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	3 Dokumen	380.000.000	Penataan Administrasi Pemerintahan	Terlaksananya Penataan Administrasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	3 Dokumen	567.000.000	
4	01	02	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen	220.000.000	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen	14.000.000	
4	01	02	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	3 Dokumen	270.000.000	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	3 Dokumen	70.000.000	
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase kebijakan kesejahteraan rakyat yang dilaksanakan		100 %	12.691.817.200	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase kebijakan kesejahteraan rakyat yang dilaksanakan		100 %	10.684.000.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
4	01	02	2.02		<i>Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</i>	<i>Terlaksananya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</i>	<i>Jumlah Dokumen Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</i>	18 Dokumen	12.691.817.200	<i>Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</i>	<i>Terlaksananya Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</i>	<i>Jumlah Dokumen Kebijakan Kesejahteraan Rakyat</i>	18 Dokumen	10.684.000.000	
4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	15 Dokumen	9.191.817.200	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	15 Dokumen	9.124.000.000	
4	01	02	2.02	02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Terlaksananya Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	2 Dokumen	3.400.000.000	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Terlaksananya Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	2 Dokumen	1.550.000.000	
4	01	02	2.02	03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Terlaksananya Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	1 Dokumen	100.000.000	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Terlaksananya Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	1 Dokumen	10.000.000	
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase fasilitasi hukum yang dilaksanakan		100 %	830.000.000	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase fasilitasi hukum yang dilaksanakan		100 %	203.000.000	
						Jumlah kebijakan yang diskriminatif dalam 12 bulan lalu berdasarkan pelarangan diskriminasi menurut hukum HAM Internasional		1 kebijakan			Jumlah kebijakan yang diskriminatif dalam 12 bulan lalu berdasarkan pelarangan diskriminasi menurut hukum HAM Internasional		1 kebijakan		
4	01	02	2.03		<i>Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</i>	<i>Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</i>	<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</i>	3 Dokumen	830.000.000	<i>Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</i>	<i>Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</i>	<i>Jumlah Dokumen Fasilitasi dan Koordinasi Hukum</i>	3 Dokumen	203.000.000	
4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Terfasilitasinya Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	455 Dokumen	230.000.000	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Terfasilitasinya Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	455 Dokumen	45.000.000	
4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Terlaksananya Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	6 Kasus	330.000.000	Fasilitasi Bantuan Hukum	Terlaksananya Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	6 Kasus	120.000.000	
4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Terlaksananya Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	350 Dokumen	270.000.000	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Terlaksananya Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	350 Dokumen	38.000.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase kerjasama daerah yang dilaksanakan		100 %	442.000.000	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase kerjasama daerah yang dilaksanakan		100 %	445.000.000	
4	01	02	2.04		Fasilitasi Kerjasama Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Kerjasama Daerah	Jumlah Dokumen Fasilitasi Kerjasama Daerah	7 Dokumen	442.000.000	Fasilitasi Kerjasama Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Kerjasama Daerah	Jumlah Dokumen Fasilitasi Kerjasama Daerah	7 Dokumen	445.000.000	
4	01	02	2.04	01	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	5 Dokumen	240.000.000	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	5 Dokumen	300.000.000	
4	01	02	2.04	02	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen	180.000.000	Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri	1 Dokumen	125.000.000	
4	01	02	2.04	03	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Terlaksananya Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	22.000.000	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Terlaksananya Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	20.000.000	
4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase terpenuhinya pelaksanaan kebijakan perekonomian		100 %	464.000.000	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase terpenuhinya pelaksanaan kebijakan perekonomian		100 %	173.000.000	
4	01	03	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Terlaksananya Kebijakan Perekonomian	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	5 Dokumen	464.000.000	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Terlaksananya Kebijakan Perekonomian	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	5 Dokumen	173.000.000	
4	01	03	2.01	01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	2 Dokumen	120.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	2 Dokumen	60.000.000	
4	01	03	2.01	02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Terlaksananya Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	3 Laporan	270.000.000	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Terlaksananya Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	3 Laporan	80.000.000	
4	01	03	2.01	04	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	1 Dokumen	33.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pembentukan BLUD	1 Dokumen	33.000.000	
4	01	03	2.01	05	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	1 Dokumen	41.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD	1 Dokumen	-	
4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase kegiatan pembangunan yang dilaksanakan		100 %	2.010.000.000	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase kegiatan pembangunan yang dilaksanakan		100 %	1.132.013.000	
4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Terlaksananya Administrasi Pembangunan	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	3 Dokumen	2.010.000.000	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Terlaksananya Administrasi Pembangunan	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	3 Dokumen	1.132.013.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
4	01	03	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	1 Dokumen	510.000.000	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	1 Dokumen	400.000.000	
4	01	03	2.02	02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Terlaksananya Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	1 Laporan	1.200.000.000	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Terlaksananya Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	1 Laporan	627.013.000	
4	01	03	2.02	03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Terlaksananya Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	1 Laporan	300.000.000	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Terlaksananya Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	1 Laporan	105.000.000	
4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase pengadaan barang yang dilaksanakan		100 %	1.880.000.000	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase pengadaan barang yang dilaksanakan		100 %	1.390.000.000	
4	01	03	2.03		<i>Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	<i>Terlaksananya Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	<i>Jumlah Dokumen Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	<i>3 Dokumen</i>	<i>1.880.000.000</i>	<i>Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	<i>Terlaksananya Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	<i>Jumlah Dokumen Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>	<i>3 Dokumen</i>	<i>1.390.000.000</i>	
4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Terkelolanya Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen	810.000.000	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Terkelolanya Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Dokumen	680.000.000	
4	01	03	2.03	02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Terkelolanya Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	770.000.000	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Terkelolanya Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	1 Dokumen	510.000.000	
4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Terlaksananya Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	100 Orang	300.000.000	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Terlaksananya Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	100 Orang	200.000.000	
4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase kebijakan terkait sumber daya alam yang dilaksanakan		100 %	41.000.000	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase kebijakan terkait sumber daya alam yang dilaksanakan		100 %	20.000.000	
4	01	03	2.04		<i>Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</i>	<i>Terlaksananya Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</i>	<i>Jumlah Dokumen Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</i>	<i>3 Dokumen</i>	<i>41.000.000</i>	<i>Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</i>	<i>Terlaksananya Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</i>	<i>Jumlah Dokumen Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</i>	<i>2 Dokumen</i>	<i>20.000.000</i>	
4	01	03	2.04	01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 Dokumen	30.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	2 Dokumen	20.000.000	

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Usulan Pagu Rencana (Rp)	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Kinerja	Indikator	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana (Rp)	Catatan
4	01	03	2.04	02	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	1 Dokumen	11.000.000	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertambangan dan Sumber Daya Mineral, Lingkungan Hidup, Kominfo, Perhubungan, Statistik, Persandian	0 Dokumen	-	

BAB IV**RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah merupakan penjabaran dari dokumen rencana strategis Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang yang berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Rencana Kerja (Renja) disusun untuk satu tahun yang memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang yang ditransformasikan melalui Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PPAS).

Rumusan program dan kegiatan pembangunan daerah menghasilkan rencana pembangunan yang konkrit dalam bentuk program prioritas yang secara khusus berhubungan dengan capaian sasaran pembangunan daerah. Dalam Renja Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2022 terdapat 3 (tiga) program, 21 (dua puluh satu) kegiatan dan 71 (tujuh puluh satu) sub kegiatan, baik program utama yang merupakan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dalam mendukung visi dan misi daerah, maupun program dan kegiatan pendukung. Untuk menilai pencapaian kegiatan, maka pada setiap kegiatan dirumuskan indikator kinerja kegiatan. Perumusan kegiatan juga telah diarahkan untuk mendukung pencapaian kinerja pada setiap program.

Seluruh Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2022 yang tertuang dalam Renja didanai oleh Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kota Pangkalpinang yang bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU), yaitu :

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH/PROGRAM ADMINISTRASI UMUM URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>
--

Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
--

Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
--

Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD

Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
<i>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>
Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Fasilitasi Kunjungan Tamu
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
<i>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Pengadaan Mebel

Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>
Penyediaan Jasa Surat Menyurat
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<i>Peningkatan Pelayanan BLUD</i>
Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
<i>Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah</i>
Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
<i>Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah</i>
Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah
Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah
Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah

Penataan Organisasi

Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana

Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi

Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah

Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan

Fasilitasi Keprotokolan

Fasilitasi Komunikasi Pimpinan

Pendokumentasian Tugas Pimpinan

UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN**SEKRETARIAT DAERAH****PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT*****Administrasi Tata Pemerintahan***

Penataan Administrasi Pemerintahan

Pengelolaan Administrasi Kewilayahan

Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah

Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat

Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual

Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial

Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat

Fasilitasi dan Koordinasi Hukum

Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah

Fasilitasi Bantuan Hukum
Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum
<i>Fasilitasi Kerjasama Daerah</i>
Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri
Fasilitasi Kerja Sama Luar Negeri
Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama
PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
<i>Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian</i>
Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD
Pengendalian dan Distribusi Perekonomian
Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pendirian BUMD
<i>Pelaksanaan Administrasi Pembangunan</i>
Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan
Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan
Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
<i>Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa</i>
Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa
Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik
Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa
<i>Pemantauan Kebijakan Terkait Sumber Daya Alam</i>
Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan
Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup



RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2023

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2023 merupakan pelaksanaan program dan kegiatan yang berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023. Program dan kegiatan yang direncanakan merupakan prioritas dalam rangka mencapai visi dan misi Pemerintah Kota Pangkalpinang dan mendukung tercapainya visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kota Pangkalpinang. Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023 ini akan dijadikan sebagai acuan bagi Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang dalam menjalankan tugas dan fungsinya serta pelaksanaan program dan kegiatan.

Tindak lanjut dari Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2023 adalah adanya masukan, informasi, saran dan data untuk melakukan penyempurnaan sebagaimana mestinya sehingga menghasilkan perencanaan yang prospektif, realistis, dan akuntabel serta transparan dalam rangka mewujudkan pembangunan berasaskan keadilan untuk kesejahteraan rakyat.

Dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) tidak terlepas dari bantuan dan dukungan seluruh aparatur Sekretariat Daerah Kota Pangkalpinang dalam merumuskan program, kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2023 dan semoga dapat menjadi salah satu dokumen yang bermanfaat.